

JEDNACÍ ŘÁD
HODNOTICÍCH KOMISÍ
NÁRODNÍHO AKREDITAČNÍHO ÚŘADU PRO TERCIÁRNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

ze dne 1. července 2025

Čl. 1

Úvodní ustanovení

- (1) Hodnoticí komise Národního akreditačního úřadu pro terciární vzdělávání (dále jen „komise“) jsou poradními orgány Rady Národního akreditačního úřadu pro terciární vzdělávání (dále jen „Rada“)
 - a) pro přípravu podkladů a stanovisek pro jednotlivá správní řízení podle § 83c odst. 2 písm. b) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů,
 - b) pro přípravu podkladů a zpráv o vnějším hodnocení činnosti vysokých škol,
 - c) pro přípravu stanovisek k typu vysoké školy,
 - d) pro přípravu stanovisek k udělení státního souhlasu,
 - e) pro přípravu stanoviska k personálnímu, finančnímu a materiálnímu zabezpečení zahraničního vysokoškolského studijního programu a k uskutečňování odpovídající související tvůrčí činnosti žadatelem o udělení povolení nebo oprávnění k poskytování zahraničního vysokoškolského vzdělávání na území České republiky v zahraničním vysokoškolském studijním programu nebo k dodržování uvedených podmínek držitelem tohoto povolení nebo oprávnění (dále jen „stanovisko k poskytování zahraničního vysokoškolského vzdělávání na území České republiky“),
 - f) pro přípravu dalších stanovisek pro jednání Rady.
- (2) Ustavování komisí, jmenování a složení komisí upravuje zákon o vysokých školách a Statut Národního akreditačního úřadu pro terciární vzdělávání (dále jen „Akreditační úřad“).
- (3) Ustanovení čl. 2 a čl. 3 se přiměřeně vztahují i na případ, kdy předseda Akreditačního úřadu vyzve komisi k vydání nového stanoviska na základě vyjádření vysoké školy k podkladům pro rozhodnutí.

Čl. 2

Činnost komisí

- (1) Činnost komise je zahájena dnem, ke kterému byla jmenována většina všech členů komise, včetně jejího předsedy.
- (2) Činnost komise je ukončena dnem, kdy se Rada ohledně případu, pro který byla komise ustavena,
 - a) usnesla na rozhodnutí podle § 83c odst. 2 písm. b) zákona o vysokých školách,

- b) dnem, kdy se Rada usnesla na vydání stanoviska k určení typu vysoké školy, stanoviska k udělení státního souhlasu, stanoviska k poskytování zahraničního vysokoškolského vzdělání na území České republiky nebo zprávy o vnějším hodnocení vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností vysoké školy, anebo
- d) dnem, kdy bylo zastaveno příslušné řízení nebo příslušný postup Rady ve věci, pro niž byla komise ustavena.
- (3) Člen komise je při výkonu své funkce členem komise nezastupitelný.
- (4) Na členy komise se vztahují ustanovení zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, o povinnosti zachovávat mlčenlivost a dodržovat zásadu nepodjatosti.
- (5) Předseda komise kromě jiného:
- a) řídí činnost komise a je předsedovi Akreditačního úřadu odpovědný za její činnost,
 - b) průběžně spolupracuje se zaměstnanci Akreditačního úřadu a členy Rady,
 - c) za komisi, prostřednictvím zaměstnance Akreditačního úřadu, žádá o doplnění podkladů pro činnost komise,
 - d) pověřuje členy komise zpracováním expertních posudků a dalšími úkony pro zpracování písemného výstupu z činnosti komise,
 - e) navrhuje program jednání v rámci ověření podmínek v místě uskutečňování studijního programu, v místě uskutečňování vzdělávací činnosti v případě institucionální akreditace a v rámci vnějšního hodnocení činnosti vysoké školy, koná-li se takové jednání v místě,
 - f) navrhuje program jednání komise a vede jednání komise,
 - g) zodpovídá za zpracování písemného výstupu z činnosti komise a zasílá jej bezodkladně zaměstnanci Akreditačního úřadu, který akceptací potvrdí splnění náležitostí písemného výstupu z činnosti komise,
 - h) potvrzuje výsledek hlasování komise svým podpisem v zápisu z jednání komise.
- (6) Člen hodnotící komise:
- a) průběžně spolupracuje s předsedou komise a s místopředsedou komise, je-li ustaven,
 - b) je povinen se seznámit se školícími materiály Akreditačního úřadu pro hodnotitele a se všemi podklady pro činnost komise,
 - c) je povinen osobně a aktivně se účastnit proškolení, činnosti a jednání komise,
 - d) s výjimkou výjimečných odůvodněných případů se účastní jednání v místě v rámci ověření podmínek uskutečňování studijního programu, v místě uskutečňování vzdělávací činnosti v případě institucionální akreditace a v rámci vnějšního hodnocení činnosti vysoké školy, koná-li se takové jednání v místě,
 - e) se podílí na činnosti komise kromě jiného zpracováním expertního posudku, je-li jeho zpracováním předsedou komise pověřen, a vykonáním dalších úkonů dle pokynů předsedy komise,
 - f) vystupuje při jednání komise nezávisle, jménem svým a vyjadřuje svůj osobní odborný názor.

Čl. 3

Jednání komise

- (1) Jednání komise se účastní členové komise. Jednání se bez práva hlasovat mohou účastnit též zaměstnanci Akreditačního úřadu, členové Rady a na pozvání předsedy komise další osoby.
- (2) Jednání komise může být probíhat prezenčně, distančně nebo hybridně. Pro průběh jednání distanční nebo hybridní formou a hlasování při tomto jednání platí přiměřeně ustanovení čl. 6 odst. 1 Jednacího řádu Rady.
- (3) Komise je způsobilá se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jejích členů. Přítomností se rozumí fyzická přítomnost při prezenčním nebo hybridním jednání komise i distanční přítomnost při hybridním nebo distančním jednání komise prostřednictvím prostředků

komunikace na dálku. Komise se usnáší nadpoloviční většinou přítomných členů, nejméně však třetinou všech svých členů.

- (4) V průběhu prvního jednání komise jsou členové komise proškoleni zaměstnancem Akreditačního úřadu, který koordinuje činnost komise. Je-li součástí ověření podmínek v místě uskutečňování studijního programu, v místě uskutečňování vzdělávací činnosti v případě institucionální akreditace nebo v rámci vnějšího hodnocení činnosti vysoké školy, uskuteční se zpravidla jedno jednání komise před ověřením podmínek v místě a jedno po ověření podmínek v místě.
- (5) Písemným výstupem z činnosti komise je zápis, který zpravidla obsahuje:
 - a) specifikaci věci, o které se jedná, a koho se tato věc týká,
 - b) seznam všech členů komise, případně dalších osob přítomných na jednání,
 - c) odborné posouzení věci, pro kterou byla komise ustavena,
 - d) případné minoritní stanovisko člena nebo členů komise,
 - e) datum jednání; v případě hlasování per rollam den, kterým bylo toto hlasování ukončeno,
 - f) podpis předsedy komise.Doporučenou podobu písemného výstupu z činnosti komise stanoví předseda Akreditačního úřadu.
- (6) Zaměstnanec Akreditačního úřadu, který koordinuje činnost komise, akceptací potvrdí předsedovi komise splnění náležitostí písemného výstupu z činnosti komise. V případě, že písemný výstup z činnosti komise není příslušným zaměstnancem Akreditačního úřadu akceptován, komise písemný výstup upraví. Zaměstnanec Akreditačního úřadu odmítne akceptaci v případě, obsahuje-li písemný výstup z činnosti komise tvrzení komise obsahově rozporná se skutečností, zákonem nebo nařízením vlády o standardech pro akreditace ve vysokém školství, neobsahuje-li dostatečné odborné posouzení věci, pro kterou byla komise ustavena, nebo neodpovídá-li formálně doporučené podobě písemného výstupu stanovené předsedou Akreditačního úřadu.
- (7) Akreditační úřad zasílá písemný výstup z činnosti komise účastníkovi řízení, a to spolu s ostatními podklady pro rozhodnutí v dané věci, vede-li Akreditační úřad správní řízení. V případě, že se účastník řízení vyjádří ke skutečnostem uvedeným v zápisu, komise na výzvu předsedy k vyjádření účastníka řízení přihlédnou při přípravě upraveného písemného výstupu z činnosti komise.
- (8) Písemný výstup z činnosti komise Akreditační úřad zveřejňuje.

Čl. 4

Jednání a hlasování per rollam

- (1) Komise může písemný výstup z činnosti komise schvalovat také hlasováním per rollam elektronickou komunikací mimo zasedání, pokud tak stanoví předseda komise.
- (2) Návrh na hlasování per rollam musí obsahovat alespoň:
 - a) návrh písemného výstupu z činnosti komise,
 - b) podklady potřebné pro jeho vydání nebo údaj, kde jsou členům komise zpřístupněny, a
 - c) údaj o lhůtě, ve které se má člen komise vyjádřit.
- (3) Návrh na hlasování předseda komise nebo jím pověřený zaměstnanec Akreditačního úřadu rozešle členům komise prostřednictvím elektronické komunikace. V návrhu na hlasování se uvede lhůta pro projednání a hlasování, která nesmí být kratší než 3 dny od rozeslání.
- (4) Písemné vyjádření o hlasování (zda člen hlasuje pro, nebo proti návrhu, anebo se zdržel hlasování) je členem komise odesláno předsedovi komise a zaměstnanci Akreditačního úřadu z e-mailové adresy předem nahlášené Akreditačnímu úřadu.
- (5) Při zjišťování výsledku hlasování per rollam se má za to, že hlasování byli přítomni všichni členové komise.

- (6) Způsobem podle odstavce 1 nelze hlasovat, pokud hlasování per rollam ve lhůtě pro hlasování odmítla nejméně jedna třetina všech členů komise.

Čl. 5

Jednání v místě v rámci ověření podmínek uskutečňování studijního programu, v místě uskutečňování vzdělávací činnosti v případě institucionální akreditace a v rámci vnějšího hodnocení činnosti vysoké školy

- (1) Ověření podmínek uskutečňování v místě se uskuteční vždy, jde-li o řízení o udělení institucionální akreditace nebo jde-li o vnější hodnocení činnosti vysoké školy. V ostatních případech se uskuteční zejména tehdy, je-li předmětem řízení udělení akreditace novému studijnímu programu nebo pokud tak určí předseda Akreditačního úřadu.
- (2) Jednání v místě se účastní členové komise, zaměstnanci Akreditačního úřadu a podle povahy věci členové Rady. Jednání v místě nelze uskutečnit, pokud se jej z členů komise účastní méně než polovina členů komise, přičemž minimální přípustný počet členů komise přítomných na jednání v místě jsou 3 členové.
- (3) Termín jednání v místě se vysoké škole oznamuje prostřednictvím zaměstnanců Akreditačního úřadu s předstihem nejméně 10 pracovních dnů.

Čl. 6

Závěrečné ustanovení

Tento jednací řád byl schválen Radou Akreditačního úřadu dne 1. července 2025 a téhož dne nabývá účinnosti.

V Praze dne 1. července 2025

.....
prof. Mgr. Jaroslav Miller, M.A., Ph.D.
předseda Národního akreditačního
úřadu pro terciární vzdělávání